

本申込書に加えて送付いただくもの*1

申込者の 本人確認書類のコピー *2	【A群】よりいずれか1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は「【A群】から2点」または「【A群】から1点+【B群】から1点」	
	【A群】	運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または 精神障がい者保健福祉手帳(障がい者手帳) 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳
	【B群】	印鑑証明書、戸籍謄本

*1 「有効期限」の記載がある場合は有効期限内のものに限ります。「有効期限」の記載がない場合は、発行日から3か月以内のものに限ります。

*2 「氏名」「生年月日」「現住所」「証明書番号」「有効期限（ある場合）」が掲載されている箇所をすべてコピーしてください。

*3 表面（顔写真あり）のみ郵送してください。「マイナンバー」が記載された裏面は郵送しないようご注意ください。

■一括請求サービスとは

- ・複数回線の請求金額を合計し、1つの請求書などにまとめて請求いたします。
- ・一括請求の代表回線のご契約者様より事前に設定いただいたお支払い方法（口座振替・クレジットカード・請求書）にて一括請求グループ全回線分のご利用料金をお支払いいただきます。
- ・代表回線のお客さまには、電話番号ごとの請求内訳をお知らせするため、使用状況の管理が行いやすくなります。

■対象となるご契約

- ・同一名義のご契約
 - ・一括請求代表回線のご契約者から三親等以内の方のご契約
- ※異なる個人名義による一括請求サービスを申込み場合は、一括請求代表回線のご契約者の同意が必要となります。
※異なるファミリー割引をまたがる場合等、一括請求サービスをお申込みいただけない場合があります。

■請求内訳・料金明細について

- ・一括請求サービスをお申込みいただいた場合、代表回線契約者にグループ内の電話番号ごとの請求内訳をお知らせいたします。
 - ・一括請求グループ内の回線が「料金明細送付サービス」をお申込みで、「請求書と同封して送付」を希望されている場合、以下のとおり取り扱いいたします。
- 【一括請求代表回線がeBilling契約あり】：料金確認サイトにて代表回線契約者より料金明細が確認できます。
【一括請求代表回線がeBilling契約なし】：一括請求代表回線契約者への請求書／ご利用案内に同封して送付します。

■ご利用にあたって

- ・請求書同封物については、請求書送付先エリアの同封物となります。
- ・一括請求サービスを廃止した場合、翌月の請求書から個別請求となります。
- ・「請求書」等の送付先および「料金明細内訳書」（請求書などを同封して送付する場合）の送付先は、一括請求代表回線の送付先と同一になります。代表回線の送付先が変更された場合、請求グループ内全ての電話番号の送付先についても同様に変更となります。
- ・一括請求サービスにお申込みいただいているお客さまでお支払い期限が過ぎてもお支払いの確認がとれない場合には、請求書送付先に通知したうえで一括請求グループすべての回線のご利用を停止いたします。

■お手続きのご注意事項

- ・送付いただいた書類等はお返しいたしません。適切に廃棄させていただきますので、予めご了承ください。
- ・お申込みの際、ご契約者へ確認の連絡をさせていただく場合があります。
- ・郵送によるお手続きの場合は、申込書がドコモに到着し、弊社にて確認・登録が完了した時点をもってお申込みが完了となります。お申込みの完了が月を跨ぐ場合にはお申込み完了月のご利用料金から対象となります。
- ・申込書へのご記入内容およびお申出内容（氏名・住所・連絡先欄等）、本人確認書類に誤りや疑義があった場合は、受付できません。
- ・一括請求グループ内の回線が「料金明細送付サービス」をご契約の場合で、一括請求グループへのオーダー登録に伴い料金明細内訳書の送付先が変更となる場合は、上記本人確認書類（コピー）のうち、「【A群】から2点」または「【A群】から1点+【B群】から1点」が必要となります。（例：一括請求グループの代表回線を変更される場合、新代表回線への送付に伴い請求書の送付先が変更となることから、料金明細送付サービスをご契約の子回線がある場合は2点の本人確認書類（コピー）が必要です。）
- ・「ドコモ光」と対となる携帯電話回線（以降、「ペア回線」といいます）を一括請求グループに追加する場合、ペアとなっている「ドコモ光」も自動的に一括請求に追加されます。
- ・「ドコモ光」のペア回線を一括請求グループから廃止する場合、ペアとなっている「ドコモ光」も自動的に一括請求から廃止されます。
- ・「ドコモでんき」と対となる携帯電話回線（以降、「ペア回線」といいます）を一括請求グループに追加する場合、ペアとなっている「ドコモでんき」も自動的に一括請求に追加されます。
- ・「ドコモでんき」のペア回線を一括請求グループから廃止する場合、ペアとなっている「ドコモでんき」も自動的に一括請求から廃止されます。

【お手続き書類の送付先】

〒151-8790
東京都渋谷区千駄ヶ谷5-24-3 NTTドコモ代々木ビル
株式会社NTTドコモ ドコモインフォメーションセンター（受託会社 ドコモ・サポート）宛

【お問い合わせ先】

ahamoサイト
<https://ahamo.com>

下記のサービス申込み内容が5Gサービス、Xiサービス、FOMAサービスの各契約約款、ご利用サービスに適用される提供条件書に基づき提供されるものであることを承諾したうえで申込みます。

「一括請求グループの全廃止」は、一括請求グループの現在の代表回線契約者からお申込みください。

①ご記入年月日	西暦	年	月	日
②お申込者名 ※現在の代表回線	フリガナ 氏名	③ご連絡先電話番号 ※ご連絡が取れる番号 () -		
④お申込者住所 ※ビル名、マンション名、 部屋番号も 正確にご記入ください	(〒 -)			

⑤廃止する 一括請求の 代表回線	代表回線	0 0 - -
	フリガナ 氏名	
⑥廃止する一括請求の 子回線	子回線 1	0 0 - -
	フリガナ 氏名	
子回線は廃止後に「請求書払い」となります。 請求書の送付先は、一括請求代表回線ご契約者の送付先となりますので、必要な場合は、請求書送付先変更をお申込みください。なお、ahamoをご利用中のお客さまは、請求書を「ご契約者住所」にお送りします。	子回線 2	0 0 - -
	フリガナ 氏名	
子回線 3	0 0 - -	
	フリガナ 氏名	
子回線 4	0 0 - -	
	フリガナ 氏名	
子回線 5	0 0 - -	
	フリガナ 氏名	

※7回線以上の一括請求グループの全廃止をお申込みの場合、2枚目以降をご用意いただき「①②⑤⑥」をご記入ください。

⑦お手続き前のご確認（確認後、右の✓を記入）

本申込書について	<ul style="list-style-type: none"> ご契約者名義および契約者住所等、ご記入の内容が弊社登録情報と異なる場合、お手続きを承ることができません。ご利用者とご契約者が違う場合もございますので、事前に現在のご契約内容をご確認のうえご記入ください。 また、本申込書にて「一括請求」以外のお手続きを承ることができません。お支払い方法の変更は別途お申込みが必要です。 ※郵送によるお手続きの場合は、申込書がドコモに到着し、弊社にて確認・登録が完了した時点をもってお申込みが完了となります。お申込みの完了が月を跨ぐ場合にはお申込み完了月の翌月の請求分から対象となります。 	✓		
名字の変更（改称） ／ご住所に変更がある場合	事前に「ahamoサイト」より、「改称」「住所変更」のお手続きをお願いいたします。	✓		
必要書類	<table border="1"> <tr> <td>申込者の本人確認書類のコピー*2</td> <td> 【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または 精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本 </td> </tr> </table> <p>*1 「有効期限」の記載がある場合は有効期限内のものに限ります。「有効期限」の記載がない場合は、発行日から 3 か月以内のものに限ります。 *2 「氏名」「生年月日」「現住所」「証明書番号」「有効期限（ある場合）」が掲載されている箇所をすべてコピーしてください。 *3 表面（顔写真あり）のみ郵送してください。「マイナンバー」が記載された裏面は郵送しないようご注意ください。</p>	申込者の本人確認書類のコピー*2	【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または 精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本	✓
申込者の本人確認書類のコピー*2	【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または 精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本			
支払い方法等について （必ず、子回線契約者にもお伝えください）	<ul style="list-style-type: none"> 一括請求グループを全廃止した場合、月々のご利用料金は回線ごとにお支払いいただくこととなります。 子回線は廃止後に「請求書でのお支払い」となります。金融機関、コンビニエンスストア、ドコモショップ等でお支払いください。 請求書の送付先は、一括請求代表回線ご契約者の送付先となりますので、必要に応じて「請求書送付先変更」各回線から「My docomo / インフォメーションセンター」よりお申込みください。なお、ahamoをご利用中のお客さまは、請求書を「ご契約者住所」にお送りします。 「請求書でのお支払い」の場合、ご請求ごとに別途当社契約約款に定める請求書発行手数料および料金明細発行手数料をご負担いただく場合があります。 口座振替またはクレジットカードでのお支払いを希望される場合は、各回線ご契約者から「My docomo」または「ahamoサイト」より別途お申込みが必要となります。 ahamo回線を一括請求から廃止される場合、再度、一括請求をお申込み頂くことはできません。 「ドコモ光」「ドコモでんき」のペア回線を一括請求グループから廃止する場合、ペアとなっている「ドコモ光」「ドコモでんき」も自動的に一括請求グループより廃止されます。 	✓		

下記のサービス申込み内容が5Gサービス、Xiサービス、FOMAサービスの各契約約款、ご利用サービスに適用される提供条件書に基づき提供されるものであることを承諾したうえで申込みます。

「一括請求グループの全廃止」は、一括請求グループの現在の代表回線契約者からお申込みください。

①ご記入年月日	西暦 ××××年××月××日
②お申込者名 ※現在の代表回線	フリガナ ケイタイ タロウ 氏名 携帯 太郎
③ご連絡先電話番号 ※ご連絡が取れる番号	(×××) ××× - ××××
④お申込者住所 ※ビル名、マンション名、 部屋番号も 正確にご記入ください	(〒 ××× - ××××) 東京都千代田区永田町 × - × - ×

⑤廃止する一括請求の代表回線	代表回線	0 × 0 - × × × × - × × × × フリガナ ケイタイ タロウ 氏名 携帯 太郎	子回線 3	0 0 - - フリガナ 氏名
	フリガナ ケイタイ タロウ 氏名 携帯 太郎	フリガナ 氏名		
⑥廃止する一括請求の子回線 子回線は廃止後に「請求書払い」となります。 請求書の送付先は、一括請求代表回線ご契約者の送付先となりますので、必要な場合は、請求書送付先変更をお申込みください。なお、ahamoをご利用中のお客さまは、請求書を「ご契約者住所」にお送りします。	子回線 1	0 × 0 - × × × × - × × × × フリガナ ケイタイ ハナコ 氏名 携帯 花子	子回線 4	0 0 - - フリガナ 氏名
	子回線 2	0 0 - - フリガナ 氏名	子回線 5	0 0 - - フリガナ 氏名

※7回線以上の一括請求グループの全廃止をお申込みの場合、2枚目以降をご用意いただき「①②⑤⑥」をご記入ください。

⑦お手続き前のご確認（確認後、右の✓を記入）

本申込書について	<ul style="list-style-type: none"> ご契約者名義および契約者住所等、ご記入の内容が弊社登録情報と異なる場合、お手続きを承ることができません。ご利用者とご契約者が違う場合もございますので、事前に現在のご契約内容をご確認のうえご記入ください。 また、本申込書にて「一括請求」以外のお手続きを承ることができません。お支払い方法の変更は別途お申込みが必要です。 ※郵送によるお手続きの場合は、申込書がドコモに到着し、弊社にて確認・登録が完了した時点をもってお申込みが完了となります。お申込みの完了が月を跨ぐ場合にはお申込み完了月の翌月の請求分が対象となります。 	✓		
名字の変更（改称） ／ご住所に変更がある場合	事前に「ahamoサイト」より、「改称」「住所変更」のお手続きをお願いいたします。	✓		
必要書類	<table border="1"> <tr> <td>申込者の本人確認書類のコピー*2</td> <td> 【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本 </td> </tr> </table> <p>*1 「有効期限」の記載がある場合は有効期限内のものに限ります。「有効期限」の記載がない場合は、発行日から3か月以内のものに限ります。 *2 「氏名」「生年月日」「現住所」「証明書番号」「有効期限（ある場合）」が掲載されている箇所をすべてコピーしてください。 *3 表面（顔写真あり）のみ郵送してください。「マイナンバー」が記載された裏面は郵送しないようご注意ください。</p>	申込者の本人確認書類のコピー*2	【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本	✓
申込者の本人確認書類のコピー*2	【A群】よりいずれか 1点 ※料金明細の送付先が変わる場合は【A群】から2点または【A群】から1点【B群】から1点 【A群】 運転免許証、運転経歴証明書、マイナンバーカード*3 身体障がい者手帳、または精神障がい者保健福祉手帳（障がい者手帳） 在留カード+外国発行パスポート、療育手帳 【B群】 印鑑証明書、戸籍謄本			
支払い方法等について （必ず、子回線契約者にもお伝えください）	<ul style="list-style-type: none"> 一括請求グループを全廃止した場合、月々のご利用料金は回線ごとにお支払いいただくこととなります。 子回線は廃止後に「請求書でのお支払い」となります。金融機関、コンビニエンスストア、ドコモショップ等でお支払いください。 請求書の送付先は、一括請求代表回線ご契約者の送付先となりますので、必要に応じて「請求書送付先変更」各回線から「My docomo / インフォメーションセンター」よりお申込みください。なお、ahamoをご利用中のお客さまは、請求書を「ご契約者住所」にお送りします。 「請求書でのお支払い」の場合、ご請求ごとに別途当社契約約款に定める請求書発行手数料および料金明細発行手数料をご負担いただく場合があります。 口座振替またはクレジットカードでのお支払いを希望される場合は、各回線ご契約者から「My docomo」または「ahamoサイト」より別途お申込みが必要となります。 ahamo回線を一括請求から廃止される場合、再度、一括請求をお申込み頂くことはできません。 「ドコモ光」「ドコモでんき」のペア回線を一括請求グループから廃止する場合、ペアとなっている「ドコモ光」「ドコモでんき」も自動的に一括請求グループより廃止されます。 	✓		